



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июня 2014 г. № 1544-п «31 июня 2014 г.

Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях городского округа город Салават Республики Башкортостан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 22.12.2008 г. № 83-з «О республиканском регистре муниципальных нормативных правовых актов», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30.03.2009 г. №119 «О порядке организации работы по ведению республиканского регистра муниципальных нормативных правовых актов», постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 05.09.2013 г. № 1761-р «Об утверждении положения о порядке представления в прокуратуру города принятых Администрацией городского округа город Салават Республики Башкортостан нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) для проведения экспертизы (антикоррупционной экспертизы) на предмет их соответствия федеральному и республиканскому законодательству»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях городского округа город Салават Республики

Башкортостан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (Приложение №1).

2. Считать утратившим силу постановления Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 23 марта 2012 года № 732-п «Об установлении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Салават Республики Башкортостан», от 16 октября 2013 г. № 1983-п «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 23 марта 2012 г. №732-п «Об установлении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Салават Республики Башкортостан».

3. Настоящее постановление вступает в силу 1 апреля 2014 года.

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан настоящее постановление разместить на сайте Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

5. Организационно-контрольному отделу Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан настоящее постановление:

5.1. не позднее 15 рабочих дней со дня официального опубликования (обнародования) направить в Управление Республики Башкортостан по организации деятельности мировых судей и ведению регистров правовых актов для включения его в республиканский регистр правовых актов;

5.2 в течение 5 рабочих дней после опубликования (обнародования) направить в прокуратуру г. Салавата.

6. Информационно-аналитическому отделу Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан настоящее постановление разместить на сайте Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан Д.Р.Мустафину.

Глава Администрации

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ф.Ф. Гильманов".

Ф.Ф. Гильманов

Приложение №1
 к постановлению Администрации
 городского округа город Салават
 Республики Башкортостан
 от 31.07.14г. № 1544-р

Положение

о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях городского округа город Салават Республики Башкортостан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Установление размера и порядок взимания родительской платы

2.1. Размер родительской платы в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливает учредитель.

2.2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, производится в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. Размер родительской платы уменьшается при отсутствии ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей), при этом снижение родительской платы производится на 100% за каждый день непосещения ребенком дошкольной образовательной организации.

2.4. Родительская плата принимается в форме перечислений через отделения банков. Банковская комиссия взимается с плательщиков в размерах, установленных кредитными организациями. Сумма средств, полученная от родителей (законных представителей), зачисляется на лицевой счет дошкольной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.5. Отношения между организацией и родителями (законными представителями) по взиманию родительской платы регулируются договором в простой письменной форме.

2.6. Родительская плата начисляется с момента заключения договора между организацией и родителями (законными представителями) и до окончания срока действия договора.

2.7. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за ребенком за текущий месяц не позднее 15 числа следующего месяца.

2.8. Перерасчет суммы родительской платы в случаях, указанных в пункте 2.3 Положения, производится при взимании платы за очередной расчетный месяц.

3. Установление льгот по оплате

3.1. Родительская плата в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами,
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.2. 50-процентная скидка за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях предоставляется родителям-инвалидам I и II группы.

3.3. Для предоставления льготы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю организации, при поступлении ребенка в дошкольную образовательную организацию, а так же при возникновении вышеуказанных оснований следующие документы:

3.3.1 имеющие детей-инвалидов дошкольного возраста:

- заявление о предоставлении льготы (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- копию пенсионного удостоверения (для инвалидов, имеющих пенсионное удостоверение);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертной комиссией);

- копию паспорта одного из родителей (законного представителя).

- справку о составе семьи;

3.3.2 имеющие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление о предоставлении льготы (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- справку из органов опеки и попечительства о подтверждении статуса ребенка с указанием срока действия справки;

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта законного представителя ребенка;
- справку о составе семьи;

3.3.3 имеющие детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление о предоставлении льготы (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- справку из медицинского учреждения, подтверждающую наличие у ребенка заболевания;

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя);
- справку о составе семьи;

3.3.4 для получения мер социальной поддержки по оплате воспитания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях родителями-инвалидами I и II группы в дошкольную образовательную организацию представляются следующие документы:

- заявление о предоставлении льготы (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- копию паспорта законного представителя ребенка;
- копию пенсионного удостоверения (для инвалидов, имеющих пенсионное удостоверение);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертной комиссией);
- справку о составе семьи.

3.4. Копии документов предоставляются совместно с оригиналами для сверки.

3.5. Руководитель образовательной организации рассматривает документы, подтверждающие право на предоставление льготы в момент обращения заявителя.

3.6. В случае предоставления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации заявитель уведомляется руководителем дошкольной организации о необходимости устранения этих недостатков.

3.7. Руководитель образовательной организации предоставляет в течении 5 рабочих дней заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие право на предоставление льготы в Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

3.8. Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан рассматривает документы, подтверждающие право на предоставление льготы в течение 3 дней и устанавливает размер родительской платы :

- при поступлении ребенка в дошкольную образовательную организацию – с момента зачисления;

– при возникновении оснований для предоставления льготы – с момента подачи документов, подтверждающих льготу руководителю образовательной организации.

3.9. Предоставление льгот прекращается в случае окончания срока действия документа, подтверждающего право на льготу.

3.10. Родители (законные представители) обязаны уведомлять руководителя образовательной организации о прекращении оснований для предоставления льготы не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.11. В случае выяснения необоснованного предоставления льготы при неисполнении родителями (законными представителями) обязанности, предусмотренной пунктом 3.10. настоящего Положения, сумма родительской платы, подлежащая внесению за период необоснованного предоставления льготы, подлежит взысканию с родителей (законных представителей) при взимании платы за очередной расчетный месяц или в судебном порядке.

3.12. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

Управляющий делами Администрации



С.А.Евграфов

Приложение № 1

к Положению о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организациях городского округа город Салават Республики Башкортостан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Перечень затрат,

учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования

КБК	Наименование статьи
1211	Заработка плата (без педагогического персонала)
1213	Начисления на выплаты по оплате труда (без педагогического персонала)
1221	Услуги связи
1222	Транспортные услуги
1223	Коммунальные услуги
1226	Иные работы и услуги
1290	Прочие расходы
1310.2	Увеличение стоимости основных средств
1340	Увеличение стоимости материальных запасов(без учебно-наглядных пособий, игрушек)

Приложение № 2

к Положению о родительской плате за присмотр и
уход за детьми в муниципальных бюджетных
(автономных) дошкольных образовательных
организациях городского округа город Салават
Республики Башкортостан, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного
образования

Заведующему _____
(ФИО руководителя)

от _____
(наименование Учреждения)
(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес фактического проживания, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении льготы

Прошу предоставить льготу в размере _____ % от ежемесячной
(указать процент льготы)

платы за присмотр и уход за ребенком _____
(указать Ф.И.О. ребенка)

по причине _____

(указать причину получения вышеуказанной льготы: «инвалидность ребенка», «ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей», «туберкулезная интоксикация ребенка», «родитель-инвалид I, II группы»)

Документы прилагаю:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка;
2. Копия паспорта заявителя;
3. Справка о составе семьи;
4. Копия пенсионного удостоверения (для инвалидов, имеющих пенсионное удостоверение);
5. Копия документа, подтверждающего право на льготу _____
(укажите какого именно).

На сбор, передачу и обработку моих персональных данных и данных моего ребенка согласен(а) _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата принятия заявления к рассмотрению _____

Дата и подпись должностного лица, принявшего заявление _____
(подпись, расшифровка подписи)

Управляющий делами Администрации



С.А.Евграфов